**Regulamin projektu *GetSmarter* (studencki wolontariat naukowy)**

Projekt ***GetSmarter*** to studencki wolontariat naukowy realizowany pod patronatem Dziekana Wydziału Biologii

i Ochrony Środowiska UŁ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kto może być beneficjentem projektu *GetSmarter*? | 1 | Do projektu *GetSmarter* mogą przystąpić studenci II i III roku studiów I stopnia, a także studenci I i II roku studiów II stopnia, którzy mają zaliczone na danym etapie kształcenia wszystkie przedmioty przewidziane w programie studiów. |
| Kto może być opiekunem studenta podczas realizacji projektu *GetSmarter*? | 2 | Opiekunem naukowym studenta aplikującego o udział w projekcie ***GetSmarter*** może zostać pracownik oraz doktorant Wydziału BiOŚ UŁ, a także w uzasadnionych przypadkach pracownik oraz doktorant innego Wydziału UŁ, po uzyskaniu zgody właściwego Dziekana. W przypadku realizacji projektu ***GetSmarter*** stanowiącego osiągnięcie w ramach pracy licencjackiej realizowanej w formie teoretyczno-badawczej – nauczyciel akademicki Wydziału BiOŚ UŁ posiadający stopień co najmniej doktora. |
| Jaki jest czas trwania projektu *GetSmarter*? | 3 | O udział w projekcie ***GetSmarter*** student/studentka ubiega się na jeden semestr roku akademickiego, przy czym zakres realizowanych zadań badawczych powinien obejmować minimum 15 godzin pracy. |
| Do kogo należy złożyć podanie? | 4 | Aby mieć możliwość uczestnictwa w projekcie ***GetSmarter***, student/studentka składa do Prodziekana ds. dydaktyki podanie wraz z planem projektu (*Załącznik 1*), podpisane przez opiekuna naukowego, który wyraża zgodę na objęcie aplikującego studenta opieką oraz zaopiniowane przez Kierownika Jednostki przyjmującej aplikanta. |
| Kiedy należy złożyć podanie? | 5 | Podanie informujące o planowanych zadaniach badawczych w ramach projektu ***GetSmarter*** należy złożyć w terminie 7 dni przed rozpoczęciem wolontariatu. |
| Jak rozliczyć projekt *GetSmarter*? | 6 | Student po ukończeniu projektu ***GetSmarter*** składa z końcem semestruraport do Pełnomocnika Dziekana ds. Rozwoju naukowego studentów z wykonania zaplanowanych zadań (*Załącznik 2*), podpisany przez opiekuna naukowego. |
| W jaki sposób zostaje potwierdzony udział studenta w projekcie *GetSmarter*? | 7 | Student po ukończeniu projektu ***GetSmarter*** otrzymuje zaświadczenie na podstawie złożonego raportu. |
| Czy projekt *GetSmarter* może stanowić osiągniecie pracy dyplomowej? | 8 | Dopuszcza się, aby wyniki otrzymane w ramach realizacji projektu ***GetSmarter*** stanowiły osiągnięcie pracy licencjackiej realizowanej w formie teoretyczno-badawczej. |
| Czy projekt może być dofinansowany? | 9 | Jednostka macierzysta opiekuna naukowego może ubiegać się o dofinansowanie badań, o ile wykaże istotny udział (współautorstwo) w powstaniu publikacji naukowej studenta Wydziału BiOŚ we wcześniejszej edycji projektu ***GetSmarter***. |